

Принято общим собранием
работников МАДОУ
«Детский сад №209»
протокол №1 от 01.09.2021г.

Согласовано первичным
профсоюзным комитетом
председатель
/Ермохина Р.З./

Утверждено приказом
и.о.заведующего МАДОУ
«Детский сад №209»
от 01.09.2021 №77
/А.Ф.Валиева/

**Положение о музыкальном зале
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 209 комбинированного вида с татарским языком воспитания и
обучения» Вахитовского района г.Казани**

1. Общие положения.

1.1. Положение о музыкальном зале (далее – Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209» Вахитовского района г.Казани

Настоящее положение разработано в соответствии с ФГОС ДО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МАДОУ и направлено на реализацию Положений Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Музыкальный зал является составляющей частью МАДОУ, занимает определенное помещение.

1.3. Музыкальный зал является основным рабочим местом музыкального руководителя. В зале могут работать и другие специалисты, привлекаемые музыкальным руководителем для проведения массовых музыкальных развлечений, праздников и др. видов музыкальной деятельности.

1.4. Развивающая среда музыкального зала должна соответствовать принципам:

- безопасности и личного комфорта воспитанников;
- вариативности в использовании форм и методов обучения, пособий, средств и материалов,

1.5. Музыкальный зал в ДОУ должен соответствовать всем требованиям «Положения о музыкальном зале ДОУ»

1.7. На базе музыкального зала в ДОУ проводятся музыкальные занятия (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные), кружок хореографии, праздники, развлечения и другие формы музыкально-творческой работы в ДОУ.

2. Направления деятельности и задачи работы музыкального зала ДОУ.

2.1. Деятельность музыкального зала должна быть направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию воспитанников ДОУ.

2.2. Формы организации работы, методы и средства работы в музыкальном зале выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности под руководством музыкального руководителя.

2.3. Для каждой возрастной группы ДОУ определяется график работы.

2.4. Задачи работы в музыкальном зале:

➤ Рациональная организация образовательной музыкальной деятельности воспитанников ДОУ.

➤ Определение содержания музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы

3. Требования к организации занятий в музыкальном зале

3.1. Музыкальные занятия для дошкольников проводят не менее 2 раз в неделю

3.2. На занятия в зал дети должны приходить в облегченной, не стесняющей движения одежде и легкой спортивной обуви.

3.3. Длительность занятия зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин

4. Условия обеспечения эффективной деятельности музыкального зала

4.1. Музыкальный руководитель

- планирует работу в музыкальном зале, в т. ч. организацию методической работы;
- максимально использует возможности музыкального зала для осуществления образовательного процесса;
- выполняет работу по обеспечению сохранности и обновлению технических средств обучения, пособий, оборудования, других средств обучения, т. е. по ремонту и восполнению учебно-материального фонда музыкального зала;
- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием музыкального зала;
- принимает на ответственное хранение материальные ценности в музыкальном зале, ведет их учет в установленном порядке;
- при нахождении воспитанников в музыкальном зале несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии, за охрану жизни и здоровья детей;
- ведет описание оборудования музыкального зала, делает копии заявок на ремонт, на замену и восполнение средств обучения, а также копии актов на списание устаревшего и испорченного оборудования.